

A I D E - M E M O I R E

Réf. PV/1

L'administration communale de la Ville d'Ettelbruck recherche **un responsable pour les besoins du service « voirie et mobilité ».**

(m/f/x)

Degré d'occupation : 100%

Carrière : B1, A2 ou A1

Sous-groupe : scientifique et technique

Les conditions d'embauche :

- être ressortissant d'un Etat membre de l'Union Européenne tel que déterminé par la loi du 18 décembre 2009 modifiant l'accès des ressortissants communautaires à la fonction publique luxembourgeoise ;
- faire preuve d'une connaissance adéquate (orale et écrite) des trois langues administratives (français, allemand et luxembourgeois) telles que définies par la loi du 24 février 1984 sur le régime des langues ;
- être détenteur d'au moins un diplôme de fin d'études secondaires technique, d'un BTS, d'un bachelor ou master dans le domaine du génie civil ou de la mobilité ou similaire ;
- connaissance des outils bureautiques courants (Word, Excel, PowerPoint).

Le statut et la rémunération seront définis sur base des dossiers de candidature.

Profil requis :

- titulaire d'une formation supérieure en ingénierie dans le domaine du génie civil ou de la mobilité ou similaire ;
- expérience professionnelle dans une fonction similaire de minimum 5 ans ;
- très bonnes connaissances des normes techniques et réglementaires en vigueur au Luxembourg ;
- connaissance et respect des prescriptions de la sécurité au travail ;
- esprit analytique et innovatif ;
- rigueur et dynamisme, leadership, esprit d'initiative, excellentes capacités organisationnelles et relationnelles ;
- capacité de travailler en équipe et de communiquer avec différents interlocuteurs (architectes, ingénieurs, clients, administrations).

Les missions et tâches :

- gestion du plan de mobilité de la Ville en étroite collaboration avec les autres services et les administrations étatiques ;
- surveillance de la conformité des chantiers installés sur la voie publique aux législations et réglementations en vigueur ;
- gestion du personnel et encadrement de l'équipe du service « Voirie et mobilité » ;
- élaboration, organisation et suivi de nouveaux projets en relation avec les différents ouvrages et réseaux d'infrastructures de la Ville ;
- mise à jour et adaptations du règlement de circulation ;
- émission de règlements temporaires de circulation ainsi que de plans pour la signalisation routière ;
- gestion de la signalisation routière sur le territoire de la Ville d'Ettelbruck ;
- information et signalement aux services compétents de la commune et de l'État des problèmes de sécurité et de salubrité ;
- interlocuteur pour l'administration des Ponts et Chaussées.

Pièces à joindre au dossier de candidature :

- 1) lettre de candidature
- 2) curriculum vitae détaillé avec photo récente, numéro de téléphone et adresse courriel
- 3) extrait récent de l'acte de naissance (<2 mois)
- 4) extrait récent du casier judiciaire (<2 mois)
- 5) copie de la carte d'identité ou du passeport
- 6) copie de la carte de sécurité sociale
- 7) copies des diplômes et certificats d'études

Délais d'inscription :

Les candidatures avec pièces à l'appui sont à soumettre via le formulaire digital ou à adresser par courrier postal au collège des bourgmestre et échevins de l'administration communale de la Ville d'Ettelbruck, B.P. 116, L-9002 ETTTELBRUCK, pour **lundi, le 1er septembre 2025 au plus tard.**

Divers :

En déposant sa candidature, l'intéressé(e) donne son accord à l'administration communale d'utiliser ses données personnelles dans le cadre du processus de recrutement conformément aux dispositions du règlement européen sur la protection des données personnelles (UE 2016/679).

Contact : Bureau du personnel : Tél. : 81 91 81 – 430, courriel : rh@ettelbruck.lu